**SAZEBNÍK ÚHRAD**

**v souvislosti s poskytováním informací**

**dle § 17 zákona č. 106/1999 Sb.**

Sazebník vychází z ustanovení Pokynu Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy pro školské úřady, Českou školní inspekci a ředitele škol, předškolních a školských zařízení k zajištění úkolů vyplývajících ze zákona č.106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, části V., čl. 14, odst. 1 a 2. Stanovuje úhradu za pořízení kopií, el. Záznamu, skenování, poplatky spojů a za vynaložení pracovního času spojeného např. s pořízením kopií, jejich odesláním a použitím spojů či internetu. Za úkony v oblasti archivnictví, jsou výše náhrad stanoveny příslušným centrálním orgánem.

Veškeré poskytování informací bude prováděno v souladu s příslušnými právními předpisy a se zřetelem na ochranu osobnosti a osobních údajů.

**1. Náklady na vytištění, pořízení kopie nebo záznamu informace (1 ks):**

jednostranný výtisk nebo kopie formát A4 2,00 Kč

oboustranný výtisk nebo kopie formát A4 4,00 Kč

jednostranný výtisk nebo kopie formát A3 4,00 Kč

oboustranný výtisk nebo kopie formát A3 8,00 Kč

**2. Náhrady za odeslání**

Náhrady za odeslání budou účtovány dle platného sazebníku cen poštovného.

**3. Telekomunikační poplatky**

Vyvolá-li poskytování informace nutnost použít k jejímu zajištění či obstarávání telekomunikační prostředky, bude náhrada účtována podle platných tarifů.

**4. Nahlédnutí do spisu**

Bude-li žadatelem požadováno pouhé nahlédnutí do spisu, bude toto s výjimkou dále uvedených specifických případů poskytováno bezplatně.

**5. Archivnictví**

Zpoplatňuje se v souladu s přílohou č. 4 vyhlášky č. 654/2004 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o archivnictví a spisové službě, se sazebníkem zákona č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích.

**6. Úhrada nákladů spojených s vyhledáváním informací, pořízením kopií a odeslání informací**

hodinová sazba (za každou i započatou hodinu) 150,-- Kč

**7. Úhrada vícenákladů**

Vzniknou-li při poskytování informace nutné vícenáklady, např. zpoplatnění dalšími subjekty, specifické služby apod. budou žadateli účtovány dle skutečných výdajů. Úkony pracovníků školy, které nelze jinak zařadit budou vyúčtovány dle vynaloženého času.

hodinová sazba (za každou i započatou hodinu) 150,-- Kč

**8. Způsob úhrady poplatků**

Úhrady jsou vybírány v pokladně školy oproti vydání příjmového pokladního dokladu. Informace bude podána pouze na základě předložení potvrzení o provedené platbě. V souladu s dikcí č. II části 4) Pokynu Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy č. j. 31 479/99 – 14 ze dne 8. listopadu 1999 jsem rozhodl o tomto způsobu zveřejňování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

……………………………………….

Mgr. Bc. Matěj Ondřej Havel, Ph.D.

Ředitel školy